Stadgar för Chalmers Studentkårs Idrottssällskap (CIS)

Upprättad 2015-02-19 av Elise Löfgren, Robin Snibb, Johannes Lampela, Malcolm Granberg och Gustav Magnusson.

Senast reviderad: 2025-11-26 av CIS Styrelse 25/26 (Filippa Bonorden)

§1 Föreningens namn

Föreningens namn är Chalmers Studentkårs Idrottssällskap alternativt Chalmers Student Union Sports Association, förkortas CIS.

§2 Föreningens säte

Styrelsen har sitt säte i Göteborg.

§3 Föreningsform

Föreningen är en ideell förening, består av fysiska personer som upptagits som medlemmar i föreningen.
Föreningen är ansluten till Chalmers Studentkår och förbinder sig till att följa de regler som Chalmers Studentkår sätter upp för associerade föreningar.
Föreningen är ansluten till Sveriges Akademiska IF (SAIF) och förbinder sig till att följa de regler som SAIF sätter för medlemsföreningar samt beslut i SAIF, och Riksidrottsförbundet (RF).

§4 Syfte

Föreningens syfte är att främja intresset för idrott bland Chalmers studenter och underlätta för utövandet av dessa intressen under studietiden. Med idrott avses de av RF definierade idrotter. Föreningen ska också ha som mål att erbjuda chalmerister att delta i och organisera studentorganiserade tävlingar.

§5 Verksamhetsår

Chalmers Studentkårs Idrottssällskaps verksamhetsår löper från 1 januari till 31 december.

§6 Beslutande organ

Beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte samt Styrelsen.

§7 Medlemmar

§7.1 Medlemmar intages i föreningen av Styrelsen efter ansökan. Styrelsen får delegera åt särskild person att intaga medlemmar. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antagas att vederbörande kommer motarbeta föreningens intressen. Beslut, varigenom ansökan avslås, skall fattas av Styrelsen.

§7.2 Medlem som inte betalats årsavgift under innevarande läsår får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen

§7.3 Medlem får inte uteslutas ur föreningen på andra grunder än att medlemmen har försummat att betala av årsmötet beslutande avgifter till föreningen, motarbetat föreningens verksamhet, ändamål eller intressen. Beslut om uteslutande skall fattas av styrelsen. Frågan om uteslutning får inte avgöras innan medlemmen har fått tillfälle att yttra sig inom en, av styrelsen, angiven tid (minst 14 dagar).
I beslutet om verksamheten om uteslutning skall skälen redovisas, samt vad den uteslutne ska iaktta vid överklagande av beslut. Detta skall inom tre dagar från dagen av beslutet avsändas till den uteslutne i betalt brev med posten eller på annat betryggande sätt. Sedan beslut om uteslutning fått bindande verkan får föreningen inte kräva den uteslutne medlemmen på föreskrivna avgifter.

§7.4 Medlem:
- har rätt att deltaga i möten, idrottsliga aktiviteter och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna.
- har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter.
- skall följa föreningens stadga samt beslut som i vederbörlig ordning har fattats av organ inom föreningen.
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av förening.

§7.5 Medlem ska betala den årsavgift som bestämts av Årsmötet.

§7.6 Medlem som önskar utträda ur förening skall skriftligt anmäla detta till Styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

§7.7 Minst hälften av föreningens medlemmar skall vara medlemmar i Chalmers Studentkår.

§7.8 Styrelsen har möjlighet att introducera temporära medlemskap. Temporära medlemskap får maximalt gälla i två veckor och avgiften får inte överstiga halva årsavgiften. Giltighetstid och avgift för ett temporärt medlemskap fastställs av Styrelsen.

§8 Styrelsen

§8.1 När årsmötet inte är samlat är Styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.
Styrelsen sammanträder på kallelse från ordförande. Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter har begärt det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som gjort framställningen kalla till sammanträde.

§8.2 Kallelse, föredragningslista, och samtliga tillhörande handlingar skall utsändas minst tre dagar före sammanträdet.

§8.3 Styrelsen ska bestå av ordförande, kassör, 2-4 ledamöter samt maximalt 2 suppleanter. Styrelsen kan dela ut övriga poster inom sig, där krav på att någon ledamot utses till föreningens dataskyddsombud finns.

§8.4 Vid val av styrelsen skall årsmötet sträva efter mångfald.

§8.5 Det åligger styrelsen att:

- Se till att föreningen följer gällande författningar och andra bindande regler
- Verkställa av årsmötet fattade beslut
- Planera, leda och fördela arbete inom föreningen
- Skriva tränarkontrakt med tillsatta Tränare
- Ansvara för och förvalta föreningens medel och tillgångar
- Fortlöpande informera medlemmarna om föreningens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada föreningens intressen
- Förbereda årsmöte
- Föra lista över föreningens medlemmar
- Ansvara för rekrytering av nya medlemmar till föreningen

§8.6 Styrelsen är beslutsförig då minst hälften av styrelsens ledamöter är närvarande och mötet leds av ordförande eller kassör.

§8.7 Vid lika antal röster har ordförande utslagsröst.

§8.8

Ordförande:

- ska samordna styrelsens arbete
- ansvarar för kallelsen till årsmöte och styrelsemöte
- leder styrelsemöten
- ska representera föreningen i officiella sammanhang
- är, tillsammans med kassören, föreningens firmatecknare
- ansvarar, tillsammans med kassören, för föreningens ansökningar om bidrag
- Ordförande har utslagsröst vid beslut i styrelsen med lika antal röster

Kassör:

- ansvarar för föreningens ekonomi
- sköter och godkänner föreningens in- och utbetalningar
- upprättar årligen bokslut
- är, tillsammans med ordförande, föreningens firmatecknare
- ansvarar, tillsammans med ordförande, för föreningens ansökningar om bidrag
- ansvarar för föreningens bokföring

Ledamöter och suppleanter åligger att vara ordförande och kassör behjälpliga i deras samt styrelsens åtaganden.

§8.9 Det åligger Styrelsen att ansvara för rekryteringen och ge förslag på kommande verksamhetsårs styrelse.

§8.10 Styrelsens verksamhetsår sammanfaller med föreningens verksamhetsår.

§8.11 På styrelsens sammanträde skall protokoll föras.

§9 Revisor

§9.1 Föreningen skall ha en revisor.

§9.2 Föreningen bör ha en revisorssuppleant.

§9.3 Det åligger revisorn:
- Att under året granska föreningens räkenskaper och verksamhet
- Att över sin granskning avge revisionsberättelse

§9.4 Revisorsuppleant åligger att vara revisorn behjälplig med dennes åligganden samt ersätta denna vid förfall.

§9.5 Val av revisor sker under årsmötet i läsperiod 2.

§9.6 Valbar till revisor är myndig person bosatt i Sverige och som ej är invald i Styrelsen för verksamhetsåret som skall granskas.

§10 Inspektor

§10.1 Föreningen bör stå under inseende av inspektor, som bistår Styrelsen i dess arbete samt värnar för föreningen.

§10.2 Inspektor bör vara anställd på Chalmers Tekniska Högskola.

§10.3 Inspektor skall ha ett genuint intresse för idrott.

§10.4 Inspektor väljs av årsmöte på tillsvidare mandat.

§11 Årsmöte

Årsmötet sammanträder på Styrelsens kallelse. Mötet skall under verksamhetsåret hålla två ordinarie sammanträden, ett i läsperiod 2 och ett i läsperiod 4.

§11.1 Kallelse till årsmöte skall anslås via föreningens e-postlista samt på föreningens Facebook-sida senast tre veckor före mötet. Kallelsen skall innehålla plats, och tid för sammanträdet. Senast en vecka före sammanträdet skall dagordning skickas ut via föreningens e-postlista.

§11.2 Rösträtt på årsmöte har medlem som erlagt årsavgift till föreningen för innevarande år.

§11.3

På sammanträdet i läsperiod 2 skall följande ärenden förekomma:

1. Fastställande av röstlängd för mötet
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet
3. Val av justeringsperson tillika rösträknare
4. Fråga om mötet utlysts på rätt sätt
5. Fastställande av föredragningslista
6. Berättelse om föreningens verksamhet under det innevarande verksamhetsåret
7. Ekonomisk genomgång av innevarande verksamhetsår
8. Val till föreningsstyrelse
9. Val av revisor till föreningen
10. Inkomna förslag.

På sammanträdet i läsperiod 4 skall följande ärenden förekomma:

1. Fastställande av röstlängd för mötet
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet
3. Val av justeringsperson tillika rösträknare
4. Fråga om mötet utlysts på rätt sätt
5. Fastställande av föredragningslista
6. Styrelsens verksamhetsberättelse för föregående verksamhetsår.
7. Ekonomisk redogörelse för föregående verksamhetsår.
8. Revisionsberättelse för föregående läsår.
9. Frågan om ansvarsfrihet för föregående verksamhetsårs styrelse.
10. Fastställande av medlemsavgift inför nästkommande läsår
11. Inkomna förslag

§11.4 Årsmötet är beslutsmässigt om minst 10 medlemmar, eller minst hälften av föreningens medlemmar, är närvarande.

§11.5 Motioner och förslag skall inkomma till styrelsen senast två veckor före årsmötets sammanträde.

§11.6 Fri nominering av kandidater till valbara poster får förekomma under mötet.

§11.7 Beslut görs öppet, om inget annat anges gäller absolut majoritet för beslut. Beslut sker i första hand genom acklamation, eller vid begäran genom handuppräckning (omröstning). Personval och misstroendeomröstning skall ske med slutna röstsedlar. Vid lika antal röster avgör lotten.

§11.8 Vid årsmötets sammanträde skall protokoll föras. Det skall innehålla anteckning om varje ärende, samtliga ställda och ej återtagna yrkanden, beslut, och reservationer. Protokollet skall justeras av sammanträdets ordförande, sekreterare, samt de för mötet valda justeringspersonerna. Protokollet skall senast 3 veckor efter sammanträdet göras tillgängligt för samtliga medlemmar.

§12 Extra årsmöte

§12.1 Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte på begäran av:

- Styrelsemedlem
- Revisor
- 10 av föreningens röstberättigade medlemmar
- Inspektor

Sådan framställning ska avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran. När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom 8 läsveckor från erhållen begäran.

§12.2 Extra årsmöte kan endast förekomma under läsperiod.

§13 Firmatecknare

§13.1 Ordförande och kassör tecknar tillsammans föreningens firma.

§14 Stadga

§14.1 Endast Årsmötet får ändra dessa stadga. För det krävs beslut med 2/3 majoritet.

§14.2 Utöver dessa stadgar gäller RF:s stadgar och övriga föreskrifter, samt Chalmers Studentkårs stadga, reglemente och policyer.

§14.3 Alla Chalmers Studentkårs Idrottsförenings medlemmar har rätt att lämna motion på ändringar i stadgan. Förslag till ändring av dessa stadgar skall skriftligen inlämnas till Chalmers Studentkårs Idrottsförenings styrelse minst två veckor före årsmötets sammanträde.

§14.4 Ändringar i stadgan skall godkännas av Chalmers Studentkårs styrelse innan den äger giltighet.

§14.5 Skulle tvistigheter uppstå inom tolkningar av dessa stadgar hänvisas frågan till, i följande ordning, ordförande, inspektor och därefter Chalmers Studentkårs inspektor, för avgörande.

§15 Idrottssektioner
Chalmers Studentkårs Idrottssällskap erbjuder träningar i aktiva idrotter, uppdelade i sektioner.

§15.1 Tränare är en medlem som tillsätts av Styrelsen och tilldelas ansvar för en eller flera idrott(er).

§15.2 En idrott med minst 2 tillsatta tränare anses aktiv.

§15.3 Tränare åtar sig att skriva Tränarkontrakt, i enlighet med **§16**.

§15.4 Tränare kan avsättas ifall:
- De inte följer kontraktet
- Styrelsen anser att så är nödvändigt, efter att först varnat och låtit tränaren försvara sig

§16 Tränarkontrakt
Tränarkontrakt upprättas mellan tränare och Styrelsen gällande idrottssektionens verksamhet.

§16.1 Tränare ansvarar för att, inom tid specificerad av Styrelsen, lämna in förslag på ekonomisk plan för idrottssektionen.

§16.2 Tränarkontrakt skrivs unikt för varje idrottssektions tränare, men ska innehålla följande:
- Närvaroregistrering
- Ansvarsområden

§17 Upplösning

§17.1 För upplösande av Föreningen krävs beslut med 2/3 majoritet vid två på varandra följande årsmöten med minst 1 månads mellanrum.

§17.2 Vid upplösning av Föreningen skall samtliga tillgångar tillfalla Chalmers Studentkår för förvaltning till dess att föreningen önskar återupptas.

§18 Skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist skall, utom i fall då annan särskild ordning är föreskriven i RF:s stadgar, avgöras enligt lagen om följeförfarande. Dock skall följande gälla rörande kostnader för skiljeförfarandet:

- Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnader för utsedd skiljeman.
- Ordförandes kostnader inklusive kostnader för eventuell sekreterare delas lika mellan parterna.